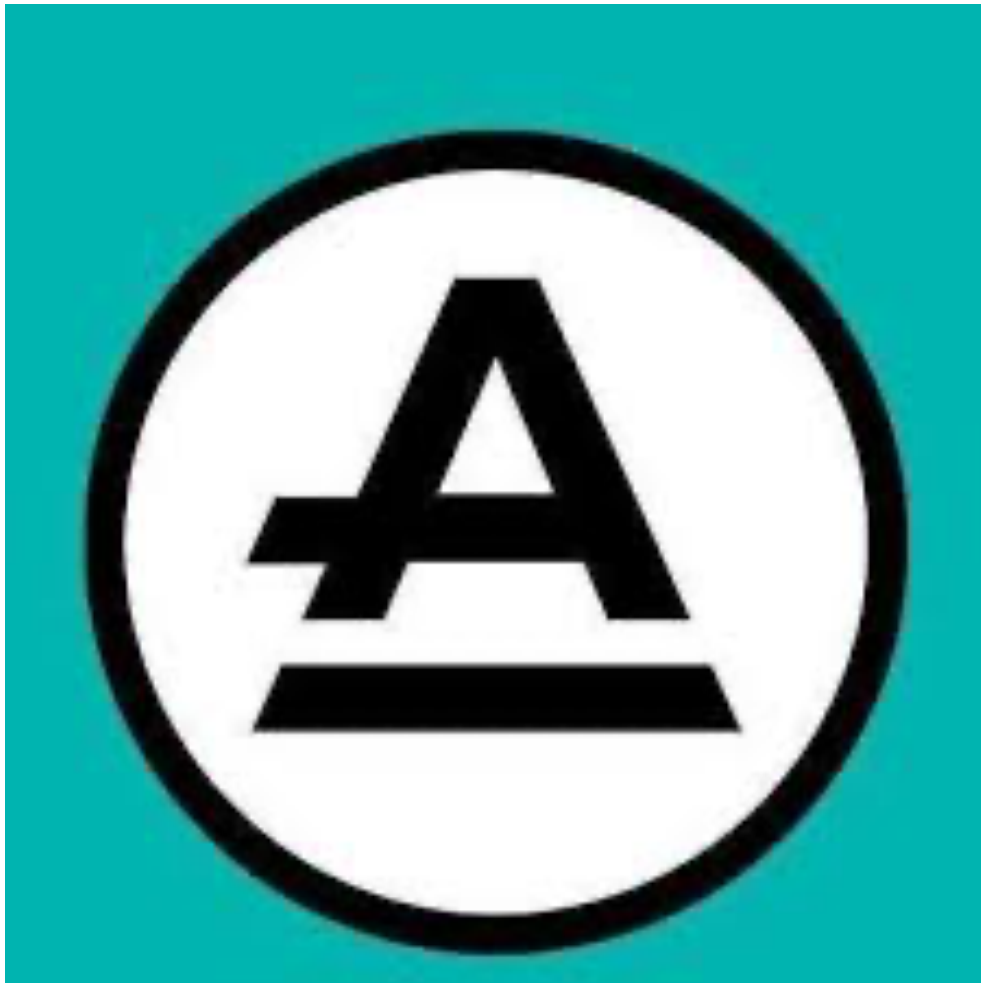




Medezeggenschapsraad Accent Praktijkonderwijs Centrum

Jaarverslag schooljaar 2021 - 2022

Rotterdam, september 2022

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapraad (hierna: MR) van Accent Centrum te Rotterdam over het schooljaar 2021-2022. In dit jaarverslag beschrijft de MR op hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden.

Wat doet de MR

De wet medezeggenschap op scholen (WMS) geeft aan dat iedere school een MR moet hebben. De MR vertegenwoordigt de ouders en de medewerkers van de school. De MR bestaat dan ook uit een personeelsgeleding (docenten) en oudergeleding (ouders van leerlingen). Ten aanzien van sommige onderwerpen kan het accent bij de personeels-of ouder geleding liggen. In de praktijk trekken beide geledingen echter vaak samen op.

De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken zoals verbeteringen en vernieuwingen van het onderwijs, de geldbesteding, betrokkenheid ouders, veiligheid op school, nieuwbouw etc. In de wet staan de bevoegdheden die een MR heeft. Hierbij kan gedacht worden aan het algemeen informatierecht en aan verschillende instemmings- en adviesbevoegdheden. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven. Instemming betekent dat de MR en de directie het met elkaar eens moeten zijn. Dit geldt voor onderwerpen als het schoolplan en het formatieplan. Naast deze formele bevoegdheden (inspraak) is de MR ook een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen en/of opmerkingen.

Samenstelling MR schooljaar 2021- 2022

De volgende personen hadden zitting in de MR:

Docenten:

Dhr. Jaap Gerritsen	Voorzitter en afgeant AMR	j.gerritsen@cvoaccent.nl
Mevr. Wendy Krolis	Secretaris	wm.krolis@cvoaccent.nl

Ouders

Mevr. Dilek Kocak	contactpersoon ouders
Mevr. Aysel Yoney	contactpersoon ouders

Leerling

Youssef Sinna	afgeant leerlingengraad	vanaf 21 juni 2022
---------------	-------------------------	--------------------

Vergaderingen

De MR heeft in het schooljaar 2021 - 2022 een aantal maal vergaderd met in de planning een aantal vergaderingen met de directeur. Naast een aantal specifieke onderwerpen kende de agenda een aantal terugkerende onderwerpen zoals het AMR en actuele ontwikkelingen op of rondom school.

Werkwijze:

De MR heeft in het afgelopen schooljaar keer vergaderd:

- 13-10-2021
- 01-12-2022
- 16-03-2022
- 22-06-2022

De MR-leden zijn bereikbaar voor opmerkingen, vragen en suggesties van de achterban. Deze worden eventueel tijdens de eerstvolgende vergadering besproken. De notulen van de MR zijn



openbaar en worden, na goedkeuring van de directie, in teams geplaatst en gemaild naar alle teamleden.

Hierna worden de belangrijkste onderwerpen kort beschreven.

Onderwerpen schooljaar 2021- 2022

- **Professioneel statuut**
Het professioneel statuut is aangenomen, het is van belang dat dit actueel blijft. Als PMR zijn wij van mening dat het onder aandacht moet blijven onder het personeel. In eerste instantie is het statuut de verantwoordelijkheid van het MT. Het Professioneel statuut gaat worden aangepast voor het MT.
- **Begroting Accent Centrum**
De voorzitter, Jaap, heeft samen met Dianne kritisch gekeken naar de begroting. We hebben een aantal accenten verlegd, zoals het budget voor leerlingen vergroot ten koste van teamontwikkeling. Volgend schooljaar heeft de MR instemmingsrecht. Het plan is om volgend jaar in een vroeg stadium samen met de directie een begroting te maken. De MR gaat kijken naar de nuances die er aangebracht kunnen worden.
- **Documenten accorderen:**
Alle onderstaande documenten zijn geaccordeerd door de directie. De documenten zijn te vinden op de server.
Scholingsoverzicht
Formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 okt.
Begroting
Schoolgids
- **Aanleveren documenten MR**
Soms worden er beslissingen en verzoeken laat aangeleverd. Wij willen dat dit in de regel op tijd wordt aangeleverd zodat er aandachtig naar de stukken gekeken kan worden. Twee weken van tevoren is volgens het reglement de norm. Mevr. van den Berg geeft aan dat het soms onmacht is, omdat het MT soms ook zaken op het laatste moment aangeleverd krijgt.
- **OMR**
Oudermiddag organiseren budget € 100
OMR en SMW zullen zich hierover buigen. OMR vindt het belangrijk om de ouders de school in te krijgen. Dit op een laagdrempelige manier om zo in de toekomst, te denken aan workshops, voorlichting etc. Datum nog nader te bepalen, tussen de voorjaars- en meivakantie. Dit jaar eerder op de agenda zetten.

Ouderraad:
Evaluatie Ouderraad: We hebben op dit moment geen ouderraad. Er is een vacature medewerker ouderbetrokkenheid. Er staan oudermiddagen op de jaarplanning graag duidelijkheid over de uitvoering en verantwoordelijkheid. MR benadrukt dat een goed functionerende OR van algemeen belang is voor de school & leerlingen.
- **Taakbeleid evalueren**
Taakgroep taakbeleid: dhr. Dullemond (OOP), Mevr. den Dikken (Entree), Dhr. Blom (stage), Mevr. Kleijn (praktijk) en dhr. Gerritsen (voorzitter Mr/mentor): De taakgroep evalueert het taakbeleid. Het zal gaan om een aantal bijeenkomsten tot het einde van het schooljaar.



Volgend jaar gaan ze hier mee verder, op een gegeven moment wordt Dhr. Jansen betrokken bij het proces.

- Informatie uren MR leden naar ratio.
Personeelslid 100 uur. Voorzitter/ secretaris 150 uur. AMR 60 uur
Oudergeleding ontvangt een vergoeding van €35 per bijeenkomst.
Leerling geleding ontvangt een vergoeding van € 10 per bijeenkomst.
- Stand van zaken Nieuwbouw AKS
Veel ontwikkelingen en een aantal zaken zijn nu definitief. Er gemikt op eind 2024, de MR zal betrokken worden in het proces zodra de inrichting van het gebouw ter sprake komt.
- I.s.m. schoolleiding bijdragen aan Corona protocol
In dit protocol wordt stap voor stap beschreven hoe het onderwijs in de periode tot aan de zomervakantie vormgegeven gaat worden. We hebben gezocht naar het meest werkbaar concept voor zowel leerlingen, ouders als docenten. Zo veel mogelijk lesmomenten in school voor de leerlingen maar toch ook zo min mogelijk wisselingen en bewegingen van leerlingen tussen thuis en school. Omdat praktijklessen van groot belang zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen streven wij ernaar zo veel mogelijk praktijklessen als mogelijk te geven binnen de richtlijnen die zijn gesteld.
- MR geleding
Met ingang van nieuw schooljaar 2022- 2023 vertrekken
Mevr. Wendy Krolis Secretaris
Mevr. Aysel Yoney contactpersoon ouders

Nieuwe bezetting
Dhr. Jaap Gerritsen Voorzitter en afgezaant AMR j.gerritsen@cvoaccent.nl
Mevr. Désirée Blankenstein Secretaris dw.blankenstein@cvoaccent.nl

Ouders
Mevr. Dilek Kocak contactpersoon ouders

Leerling
Youssef Sinna afgezaant leerlingraad vanaf 21 juni 2022
- NPO gelden
Is er voor herstel en ontwikkeling van onderwijs tijdens en na Corona. Met extra geld kunnen scholen leraren en leerlingen helpen coronavertraging aan te pakken. N.a.v. de scan zal er op Accent Centrum ingezet worden op Taal, Stage en bewegingsonderwijs.
De MR heeft kritisch gekeken naar de verdeling van de gelden en zoveel mogelijk zich ingezet voor geld naar de leerlingen.
- Fietsen
Fietsenstalling, 10 nieuwe fietsen voor de lln. Gesubsidieerde fietsenstalling toegekend gekregen voor de docenten en de nieuwe lln. fietsen.

- **Normjaartaak**
Dhr. Gerritsen heeft zich verdiept in de verdeling/verduidelijking van de NJT-uren, hij volgt komend schooljaar een cursus hiervoor bij de AOB. Personeel kan aankloppen bij Dhr. Gerritsen of Mevrouw Blankestein voor advies. In eerste instantie is het altijd belangrijk om dit overleg te plegen met Dhr. Jansen. De oudergeleding hecht hier ook veel waarde aan omdat ze van mening zijn dat ontspannen leerkrachten zorgen voor beter onderwijs.
- **Kamp**
Vanuit leerlingenraad komt de vraag of schoolkamp nog doorgaat. Aan de financiële middelen ligt het dit jaar en komend jaar niet. Het organiseren van begeleiding op school en op schoolkamp is op dit moment lastig te organiseren. De MR vindt dat hier prioriteit aan moet worden gegeven.
- **Zorgen vanuit OMR: vertrek personeel**
Mevr. van den Berg heeft de zorgen van de ouders over de exit van personeel uitgelegd. Ouders zijn benieuwd en ook bezorgd wat de reden is dat er ineens veel personeel vertrekt bij Accent Centrum. Dit blijkt in alle gevallen te gaan om andere ambities en reisafstand.

Financiën

De MR heeft kosten gemaakt, namelijk voor de cursus MR AOB en de vergoeding voor de oudergeleding.

Doelen komend schooljaar:

- Basiskennis vergroten leden van de MR door middel van scholing.
- Taakbeleid verder evalueren en eventueel aanpassen.
- Een constructieve samenwerking op verschillende niveaus.
- Professioneel statuut op het netvlies houden.
- Uiting geven aan wensen vanuit het personeel: PMR overleggen houden/enquêtes uitzetten.
- Input leveren voor een studiedag.
- Oudermiddag organiseren.

Ook het komende schooljaar willen wij als MR weer met enthousiasme onze rol vervullen en zullen we kritisch opbouwend meekijken en meedenken met zaken die ons worden voorgelegd. Heeft u onderwerpen die naar uw mening besproken moet worden of heeft u vragen en/of opmerkingen, neem dan gerust contact met ons op. U kunt ook eenieder van ons aanspreken in en om de school.